

PRILAGODITVE PRI IZVEDBI IZREDNEGA ŠTUDIJA v študijskem letu 2021/22

V izrednem študiju poteka študij kot organizirano študijsko delo in kot samostojno učenje.

Organizirano študijsko delo obsega študijske aktivnosti, ki jih pripravi in izpeljuje VSŠ Postojna. Med organizirano študijsko delo se v izrednem študiju poleg predavanj, vaj, praktičnega študija in ekskurzij štejejo še: terensko delo, projektno delo, skupinske ali individualne konzultacije, zagovor seminarskih nalog, mentorstvo, mentorsko delo v e-učilnicah.

Pri kombiniranih oblikah klasičnega in E študija se v razpisanih terminih izvedbe predavanj in vaj po urniku zagotavlja stalna razpoložljivost predavateljev, laborantov oziroma mentorjev, kot je to določeno v študijskem procesu.

Samostojno učenje izrednega študenta obsega učenje in drugo učno delo, ki ga študent izpeljuje sam.

Izobraževanje za izredne študente programa strojništvo se izvede v dveh letih in pol oziroma v treh ciklikih, in sicer:

- prvi cikel traja eno študijsko leto (dva semestra) od 1. 10. do 30. 9. naslednjega leta,
- drugi cikel traja eno študijsko leto (dva semestra) od 1. 10. do 30. 9. naslednjega leta,
- tretji cikel traja pol študijskega leta (en semester) od 1. 10. do 31. januarja naslednjega leta.

Izobraževanje za izredne študente 1. in 2. ciklusa programa poslovni sekretar se izvede v dveh letih, in sicer:

- prvi cikel traja eno študijsko leto (dva semestra) od 1. 10. do 30. 9. naslednjega leta,
- drugi cikel traja eno študijsko leto (dva semestra) od 1. 10. do 30. 9. naslednjega leta.

Izobraževanje za izredne študente 1. in 2. ciklusa programa gozdarstvo in lovstvo se izvede v dveh letih, in sicer:

- prvi cikel traja eno študijsko leto (dva semestra) od 1. 10. do 30. 9. naslednjega leta,
- drugi cikel traja eno študijsko leto (dva semestra) od 1. 10. do 30. 9. naslednjega leta.

Izvajali bomo 1. in 2. cikel programa poslovni sekretar, 1., 2. in 3. cikel programa strojništvo ter 1. in 2. cikel programa gozdarstvo in lovstvo.

Za izredne študente se bodo predavanja začela po posameznih ciklikih med 1. in 6. oktobrom.

Ker smo program vsebinsko in časovno prilagodili možnostim zaposlenih študentov, bodo vse oblike izobraževanja potekale v popoldanskem času dvakrat ali trikrat na teden oziroma ob sobotah. Predavanja in vaje se bodo izvajala od začetka oktobra do konca junija. Program bomo izvedli v obsegu 40 – 60%

predvidenega obsega ur za redne študente. Študentu se bo priznal letnik, ko bo imel opravljene vse zahtevane obveznosti za posamezni letnik.

1. in 2. cikel izrednega študija programa poslovni sekretar bomo izvedli z možnostjo kombinacije e-študija, individualnih konzultacij, vodenega samoizobraževanja in drugih oblik študija. Kot prostoizbirni predmet bomo ponudili predmet Elektronsko poslovanje.

Za študente programa strojništvo bomo glede na predhodno izražen interes študentov izvajali module avtomatizacija, energetika, orodjarstvo in proizvodnja.

Glede na predhodno izražen interes študentov programa gozdarstvo in lovstvo bo šola izvajala izbirna predmeta: lesni proizvodi ter lovsko načrtovanje.

Zaradi manjšega števila vpisanih študentov v prvi, drugi in tretji cikel bomo pri posameznih predmetih izvedli združevanje predavanj in vaj.

Izpitni roki za izredne študente pri posameznem predmetu bodo razpisani:

- v 14 dneh po zaključenem predavanju pri posameznem predmetu,
- v 1 mesecu po zaključenem predavanju pri posameznem predmetu in
- v rednih razpisanih rokih za redne študente.

Izrednim študentom, ki imajo vsaj dve leti ustreznih delovnih izkušenj, se prizna pravica do skrajšanja oziroma oprostitve praktičnega izobraževanja. Ob tem se upoštevajo tipična dela poklica oz. stroke. O priznavanju posameznih izpitov ali posameznih delov posameznega izpita ter izvedbe praktičnega izobraževanja, odloča študijska komisija na podlagi pisnega mnenja predavatelja - nosilca predmeta oziroma mentorja v postopkih priznavanja znanja pridobljenega v formalnem ali neformalnem izobraževanju.

Šola na željo izrednih študentov pomaga pri zagotavljanju mest praktičnega izobraževanja v podjetjih in ustanovah, če jim praktično izobraževanje v podjetju ni priznano. V primeru, da šola sklene pogodbo s študentom in delodajalcem o izvedbi praktičnega izobraževanja, organizator praktičnega izobraževanja spremlja študenta pri delodajalcu. Študent izrednega študija lahko zagovarja seminarsko nalogo kadarkoli v času študija v okviru razpisanih izpitnih rokov.

Šola o okviru izvedbe izrednega študija na vseh programih omogoča naslednje oblike pomoči in podpore:

- **Uvodno spoznavanje študijskega procesa vseh vpisanih izrednih študentov in seznanitev s postopki priznavanja predhodno pridobljenega znanja**
- **Pomoč tutorja - mentorja v sodelovanju s tutorstvom študentov - (skupinske konzultacije ob začetku študijskega procesa in individualne konzultacije po predhodni najavi študenta v E forumih tutorstva);**

- *Konzultacije z vsemi predavatelji, inštruktorji in drugimi strokovnimi delavci ter mentorji na vseh področjih po predhodni najavi po E pošti;*
- *Pomoč mentorja praktičnega izobraževanja (skupinske konzultacije ob začetku študijskega procesa in individualne konzultacije po predhodni najavi študenta po E pošti);*
- *Pomoč koordinatorja za E študij oz. kombinirano obliko študija pri reševanju težav z informacijsko tehnologijo (skupinsko usposabljanje ob začetku študijskega procesa in individualne konzultacije po predhodni najavi študenta po E pošti, vodenje E forumov in individualni napotki v E učilnicah in po E pošti);*
- *Pomoč svetovalca pri izdelavi in spremljanju osebnih izobraževalnih načrtov v primeru utemeljenih okoliščin.*

Vse oblike skupinske pomoči in konzultacij se izvedejo na pobudo VSŠ in so planirane v skladu s planom študijskega procesa posameznega programa in letnega delovnega načrta. Vsebina, čas in kraj izvedbe skupinskih konzultacij je javno objavljen na klasičnih in E oglasnih deskah šole, razviden pa je iz veljavnih urnikov.

Individualne oblike pomoči se praviloma pričnejo na pobudo študenta z najavo po E pošti naslovljeno na predavatelja, ki je nosilec izvedbe predavanj ali vaj določenega predmeta.

V primeru individualne pobude za pomoč ali ustrezne prilagoditve študijskega procesa kot celote, pobudo praviloma poda študent v sistemu E-tutorstva.

IZVEDBENI PREDMETNIK

POSLOVNI SEKRETAR
ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022

1. CIKLUS – IZREDNI ŠTUDIJ

Št.	Ime modula / predmeta	L.	Število kontaktnih ur			Skupaj	Ure dela študenta UDŠ	Študentovo samostojno delo	KT	Predavatelj
			PR	SV	LV					
M5	Poslovni jezik (POJ)	2								
P10	Poslovni tuji jezik 2 (PTJ 2) ITA		16		28	44	125	81	5	Katarina Koren
P11	Poslovno sporazumevanje v slovenskem jeziku (PSJ)		16		16	32	125	93	5	Vlasta Milavec
M6	Sodobna pisarna (SOP)	2								
P12	Sodobno vodenje pisarne (SVP)		12	8	24	44	180	136	6	Iztok Slejko
P13	Ljudje v organizaciji (LOR)		16	12	16	44	180	136	6	Nada Vadnov
M7	Organizacija in protokol (OIP)	2								
P14	Osnove upravljanja in organizacija poslovanja (UOP)		16	16		32	125	93	5	Helena Posega Dolenc
P15	Projektno organiziranje poslovnih dogodkov (OPD)		12	20		32	125	93	5	Maja Prešeren
M8	Komuniciranje z javnostmi (KZJ)	2								
P17	Trženje in tržno komuniciranje (TTK)		12	20		32	125	93	5	Maja Prešeren
M9	Spletno poslovanje (SPO)	2								
P18	Prosto izbirni predmet Elektronsko poslovanje (EPO)		12		20	32	125	93	5	Franci Nahtigal
D	Praktično izobraževanje 1 (PRI1)	1				400			13	Mag. Uroš Turk
D10	Diplomsko delo					150			5	

Pojasnilo k predmetniku: P – predavanja, SV - seminarske vaje, LV - laboratorijske vaje

IZVEDBENI PREDMETNIK

**POSLOVNI SEKRETAR
ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022**

2. CIKLUS – IZREDNI ŠTUDIJ

Ime modula / predmeta	L.	Število kontaktnih ur			Skupaj	Ure dela študenta	Študentovo samostojno delo	KT	Predavatelj
		PR	SV	LV		UDŠ			
Poslovni jezik (POJ)	2								
Poslovni tuji jezik 2 (PTJ 2) ITA		16		28	44	125	81	5	Katarina Koren
Poslovno sporazumevanje v slovenskem jeziku (PSJ)		16		16	32	125	93	5	Vlasta Milavec
Sodobna pisarna (SOP)	2								
Sodobno vodenje pisarne (SVP)		12	8	24	44	180	136	6	Iztok Slejko
Ljudje v organizaciji (LOR)		16	12	16	44	180	136	6	Nada Vadnov
Organizacija in protokol (OIP)	2								
Osnove upravljanja in organizacija poslovanja (UOP)		16	16		32	125	93	5	Helena Posega Dolenc
Projektno organiziranje poslovnih dogodkov (OPD)		12	20		32	125	93	5	Maja Prešeren
Komuniciranje z javnostmi (KZJ)	2								
Trženje in tržno komuniciranje (TTK)		12	20		32	125	93	5	Maja Prešeren
Spletno poslovanje (SPO)	2								
Prosto izbirni predmet Elektronsko poslovanje (EPO)		12		20	32	125	93	5	Franci Nahtigal
Praktično izobraževanje 2 (PRI1)	2				400			13	Mag. Uroš Turk
Diplomsko delo					150			5	

Pojasnilo k predmetniku: P – predavanja, SV - seminarske vaje, LV - laboratorijske vaje

IZVEDBENI PREDMETNIK
STROJNIŠTVO
ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022
1. CIKLUS– IZREDNI ŠTUDIJ

Št.	Ime modula / predmeta	L.	Število kontaktnih ur			Skupaj	Ure dela študenta UDŠ	Študentovo samostojno delo	KT	Predavatelj
			P	SV	LV					
M1	Komunikacije	1								
P3	Računalništvo (RAČ)	1	16		35	51	180	129	6	Franci Nahtigal
M2	Osnove	1								
P8	Materiali (MTR)	1	20	8	8	36	150	114	5	Anton Drobnič
P10	Tehniški predpisi in načrtovanje proizvodov (TPN)	1	16		20	36	180	144	6	Mag. Slavko Božič
M4	Tehnologije	2								
P13	Mehanika 2 (MEH2)	2	30		10	40	150	110	5	Aleš Harmel
P14	Tehnologija (TEH)	2	24		24	48	210	162	7	Dušan Šircej
	Predmet, ki ni vključen v modul									
P7	Računalniško modeliranje (RAM)	1	8		28	36	150	114	5	Peter Vodopivec
D	Praktično izobraževanje1 (PRI1)	1				400			13	Anton Drobnič

Pojasnilo k predmetniku: P – predavanja, SV - seminarske vaje, LV - laboratorijske vaje

IZVEDBENI PREDMETNIK
STROJNIŠTVO
ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022

2. CIKLUS– IZREDNI ŠTUDIJ

Št.	Ime modula / predmeta	L.	Število kontaktnih ur			Skupaj	Ure dela študenta	Študentovo samostojno delo	KT	Predavatelj
			P	SV	LV		UDŠ			
M1	Komunikacije	1								
P3	Računalništvo (RAČ)	1	16		35	51	180	129	6	Franci Nahtigal
M2	Osnove	1								
P8	Materiali (MTR)	1	20	8	8	36	150	114	5	Anton Drobnič
P10	Tehniški predpisi in načrtovanje proizvodov (TPN)	1	16		20	36	180	144	6	Mag. Slavko Božič
M3	Poslovanje in procesi	2								
M4	Tehnologije	2								
P13	Mehanika 2 (MEH2)	2	30		10	40	150	110	5	Aleš Harmel
P14	Tehnologija (TEH)	2	24		24	48	210	162	7	Dušan Šircelj
	Izbirno M5 ali M6	2								
M5	Avtomatizacija									
P15	Avtomatizacija in robotika (AVR)	2	36		24	60	210	150	7	Mag. Darko Mislej Dr. Martin Furlan
M6	Energetika									
P16	Energetika (ENE)	2	36		24	60	210	150	7	Iztok Menart
	Predmet, ki ni vključen v modul									
P7	Računalniško modeliranje (RAM)	1	8		28	36	150	114	5	Peter Vodopivec
D	Praktično izobraževanje 2 (PRI2)	1				400			13	Anton Drobnič

Pojasnilo k predmetniku: P – predavanja, SV - seminarske vaje, LV - laboratorijske vaje

Glede na predhodno izražen interes študentov bo šola v študijskem letu 2020/2021 izvajala modul M5 in M6. Študent izbere M5 ali M6.

IZVEDBENI PREDMETNIK
STROJNIŠTVO
ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022
3. CIKLUS– IZREDNI ŠTUDIJ

Št.	Ime modula / predmeta	Letnik	Število kontaktnih ur			Skupaj	Ure dela študenta	Študentovo samostojno delo	KT	Predavatelj
			PR	SV	LV		UDŠ			
M7	Orodjarstvo	2								
P17	Snovanje in konstruiranje orodij (SKO)	2	30	15	25	70	210	140	7	Dr. Robert Ivančič
P18	Izdelava in vzdrževanje orodij (IVO)	2	25		25	50	150	100	5	Dr. Robert Ivančič
M8	Proizvodnja	2								
P19	Priprava in vodenje proizvodnje (PVP)	2	30	15	25	70	210	140	7	Dr. Aleš Brezovar
P20	Računalniško podprta proizvodnja (RPP)	2	15		35	50	150	100	5	Aleš Harmel

Pojasnilo k predmetniku: P – predavanja, SV - seminarske vaje, LV - laboratorijske vaje

Glede na predhodno izražen interes študentov bo šola v študijskem letu 2021/2022 izvajala modul M7 in M8. Študent izbere modul M7 **ali** M8.

Predmeti SKO, IVO, PVP in RPP se bodo izvajali skupaj z 2. letnikom redni študij.

IZVEDBENI PREDMETNIK

**GOZDARSTVO IN LOVSTVO
ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022**

1. CIKLUS– IZREDNI ŠTUDIJI

Št.	Ime modula / predmeta	L.	Število kontaktnih ur			Skupaj	Ure dela študenta	Študentovo samostojno delo	KT	Predavatelj
			P	SV	LV					
M1	Poslovanje in ekonomika	1								
P2	Ekonomika in management podjetij (EKP)		20	2	10	32	180	148	6	Patricija Kastelic Volf
P5	Trajnostni razvoj z izbranimi poglavji biologije (TRB)		5		15	20	120	100	4	Leon Kernel
M4	Pridobivanje lesa	2								
P8	Gozdni proizvodi (GPR)		15		20	35	150	115	5	Mag. Janez Zafran
P9	Gozdna tehnologija in organizacija del v gozdarstvu (GTO)		45	7	33	85	390	305	13	Boštjan Grošelj Damjan Oražem Vojko Černigoj
M5	Lovstvo	2								
P10	Lovstvo (LOV)		30	5	25	60	270	210	9	Igor Simšič
	Izbirni predmeti									
P14	Lesni proizvodi (LEP)	2	15		10	25	150	125	5	Zorislava Makoter
P15	Lovsko načrtovanje (LON)	2	15		15	30	150	120	5	Mag. Iztok Koren
D	Praktično izobraževanje 1 (PRI1)	1				400			13	Mag. Boštjan Jež

Pojasnilo k predmetniku: P – predavanja, SV - seminarske vaje, LV - laboratorijske vaje

Šola bo v študijskem letu 2021/2022 izvajala izbirne predmete:

Lesni proizvodi (LEP)

Lovsko načrtovanje (LON)

IZVEDBENI PREDMETNIK

**GOZDARSTVO IN LOVSTVO
ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022**

2. CIKLUS– IZREDNI ŠTUDIJ

Št.	Ime modula / predmeta	L.	Število kontaktnih ur			Skupaj	Ure dela študenta	Študentovo samostojno delo	KT	Predavatelj
			P	SV	LV		UDŠ			
M1	Poslovanje in ekonomika	1								
P2	Ekonomika in management podjetij (EKP)		20	2	10	32	180	148	6	Patricija Kastelic Volf
P5	Trajnostni razvoj z izbranimi poglavji biologije (TRB)		5		15	20	120	100	4	Leon Kernel
M4	Pridobivanje lesa	2								
P8	Gozdni proizvodi (GPR)		15		20	35	150	115	5	Mag. Janez Zafran
P9	Gozdna tehnologija in organizacija del v gozdarstvu (GTO)		45	7	33	85	390	305	13	Boštjan Grošelj Damjan Oražem Vojko Černigoj
M5	Lovstvo	2								
P10	Lovstvo (LOV)		30	5	25	60	270	210	9	Igor Simšič
	Izbirni predmeti									
P14	Lesni proizvodi (LEP)	2	15		10	25	150	125	5	Zorislava Makoter
P15	Lovsko načrtovanje (LON)	2	15		15	30	150	120	5	Mag. Iztok Koren
D	Praktično izobraževanje 2 (PRI2)	2				400			13	Mag. Boštjan Jež

Pojasnilo k predmetniku: P – predavanja, SV - seminarske vaje, LV - laboratorijske vaje

Šola bo v študijskem letu 2021/2022 izvajala izbirne predmete:

Lesni proizvodi (LEP)

Lovsko načrtovanje (LON)